

Általános tájékoztató idősothoni elhelyezéshez

Ki nyújthat be kérelmet?

Idősek otthonába az a rá irányadó öregségi nyugdíjkorhatárt betöltött személy nyújthat be kérelmet, aki önmaga ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes, de rendszeres fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel. Benyújthatja kérelmét az a személy is, aki a 18. életévét betöltötte, és betegsége vagy fogyatékosága (rokkantsága) miatt önmagáról gondoskodni nem képes, ha ellátása más típusú, ápolást-gondozást nyújtó intézményben nem biztosítható.

Az ellátás igénybevétele **önkéntes**, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője szóbeli vagy írásbeli kérelmére, indítványára történik.

Ha az ellátást igénylő személy cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt áll, a kérelmet vagy indítványt – az érintett személy véleményét lehetőség szerint figyelembe véve – a törvényes képviselője terjeszti elő.

A cselekvőképességében a szociális ellátás igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott személy a kérelmét, indítványát a törvényes képviselőjének beleegyezésével terjesztheti elő.

Útmutató a kérelem benyújtásához és az adatlapok kitöltéséhez

Az elhelyezési kérelem előterjeszthető írásban, vagy személyes jelenlét esetén szóban is. A kérelem azonban számítógépes nyilvántartásba csak a kitöltött és érvényes adatlap alapján vehető. A nyilvántartásba vételhez szükséges az ellátásra szoruló személy személyi igazolványa.

Az adatlapok kitöltésénél fontos, hogy **minden kérdésre választ kell adni**, jelölve a nemleges választ is („nem”, vagy a „nincs” szócskával). Az ellátást igénylő két telephelyre jelentkezhet. Az intézmény kiválasztásában és az adatlapok kitöltésében az ellátottirányítási csoport munkatársai segítséget nyújtanak, de a választott otthont célszerű megnézni illetve, a honlapról tájékozódni, és csak a valóban tetsző intézménybe nyújtani be a jelentkezést.

Az adatlapok az intézmény munkatársainál érhetők el:

- Dózsa Gy. út 46. esetében telefonon 3519657, 3519658 számokon Pál Zsoltné, Rajt Julianna, Pappné Dohány Zsuzsanna
- Peterdy u 16. esetében a 3224489-es telefonszámon, Petróczy Szidónia, Szabó Balázsné

Előgondozás

Az előgondozás során a kollégánk az intézményvezető megbízásából tájékozódik az intézményi ellátást igénybe vevő életkörülményeiről, egészségi állapotáról, szociális helyzetéről a megfelelő, személyre szabott szolgáltatás biztosítása érdekében, továbbá felkészíti az ellátást igénybe vevőt az intézményi elhelyezésre a 9/1999.(XI.24.) SzCsM. rendeletnek megfelelően.

Az előgondozással megbízott munkatárs körülbelül egy hónapon belül felveszi a kapcsolatot a kérelmező hozzátartozójával a személyes találkozással kapcsolatos időpont egyeztetés céljából.

Az előgondozás során történik az adatlapok kitöltése, valamint a gondozási szükséglet vizsgálata. Az idősek otthonába történő költözés feltétele a 4 órát meghaladó gondozási szükséglet, vagy a gondozási szükségletet megalapozó egyéb körülmények megléte, melyet 36/2007 (XII.22) SZMM. rendelet szabályoz.

Az előgondozás alkalmával munkatársunk átadja a Házirend nyomtatványát, és tájékoztatást nyújt a házirend tartalmáról, illetve mindazon információkról, melyek az intézményi elhelyezéssel kapcsolatosan felmerülnek mind a kérelmező, mind a hozzátartozó részéről

Tájékoztató a személyi térítési díj megállapításáról

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni.

A térítési díjat köteles megfizetni (1993. évi III. törvény 114. §):

- a) az ellátást igénybe vevő jogosult,
- b) a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő,
- c) a jogosultnak az a házastársa, élettársa, egyeneságbeli rokona, örökbe fogadott gyermeke, örökbe fogadó szülője, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a tartási kötelezettség teljesítése mellett meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét,
- d) a jogosult tartását szerződésben vállaló személy,
- e) a jogosult tartására bíróság által kötelezett személy (a c)-e) pont alattiak a továbbiakban együtt: tartásra köteles és képes személy)

A kötelezett által fizetendő térítési díj összegét (a továbbiakban: személyi térítési díj) az intézményvezető konkrét összegben állapítja meg, és arról az ellátást igénylőt a megállapodás megkötésekor írásban tájékoztatja.

A személyi térítési díj nem haladhatja meg az intézményi térítési díj összegét.

Átlagos elhelyezési körülményeket biztosító időotthonok esetén:

- Tartós bentlakásos intézményi ellátás esetén az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének 80%-át. (Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó – megszerzett- vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is. Továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, vagy hozzájárulást kell fizetni.) A személyi térítési díj megállapításánál az intézményvezetőnek nem áll módjában a jövedelemből semmilyen letiltást, levonást figyelembe venni, kivéve a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. §. (1a), (1b), (1c) bekezdései szerinti levonásokat.
- Tartós bentlakásos intézményi ellátás esetén a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal megegyező összeg, ha a jövedelemhányad eléri vagy meghaladja az intézményi térítési díj összegét.
- Ha tartós bentlakásos intézményi ellátás esetén a jövedelemhányad nem éri el az intézményi térítési díj összegét, és az ellátott jelentős pénzvagyonnal rendelkezik, a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal megegyező összeg azzal, hogy a jövedelemhányad és az intézményi térítési díj közötti különbözetet a jelentős pénzvagyomból kell fedezni. (Jelentős pénzvagyonnak az ellátott rendelkezésére álló fizetési számla pozitív egyenlege, betétszerződés vagy takarékbetét-szerződés alapján fennálló követelése és készpénze összegének azon részét kell tekinteni, amely az intézményi térítési díj egyévi összegét a jogosult elhelyezésekor vagy a térítési díj felülvizsgálatakor meghaladja.) 2
- Ha tartós bentlakásos intézményi ellátás esetén a jövedelemhányad nem éri el az intézményi térítési díj összegét, és az ellátott nem rendelkezik jelentős pénzvagyonnal, a

személyi térítési díj a jelentős ingatlanvagyon kilencvenhatod részének és a jövedelemhányadnak az összege, de legfeljebb az intézményi térítési díjjal megegyező összeg. (Jelentős ingatlanvagyonnak az ingatlanvagyon együttes értékének az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a negyvenszeresét meghaladó részét kell tekinteni. Ingatlanvagyonként kell figyelembe venni az ellátás igénylésének vagy a felülvizsgálat időpontjában az ellátást igénylő, ellátott tulajdonában álló ingatlant, valamint az őt illető hasznosítható, ingatlanon fennálló vagyoni értékű jogot, illetve az ellátás igénylését vagy a felülvizsgálatot megelőző 18 hónapban ingyenesen átruházott ingatlant, ha azok együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a negyvenszeresét meghaladja. Osztatlan közös tulajdon esetén a tulajdoni hányadot kell figyelembe venni.)

- Az ellátást igénylő, az ellátott vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését. Ebben az esetben nem kell elvégezni jövedelemvizsgálatot.
- Az ellátást igénylő, az ellátott vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díj és a számára megállapítható személyi térítési díj különbözete egy részének megfizetését.
- Ha tartós bentlakásos intézményi ellátás esetén az ellátott jelentős pénz- vagy ingatlanvagyonnal nem rendelkezik, és a térítési díj megfizetését más személy sem vállalja, de az ellátottnak van nagykorú, vér szerinti vagy örökbe fogadott gyermeke a jövedelemhányad és az intézményi térítési díj közötti különbséget (díjkülönbözet) megfizetésére egy erre irányuló megállapodás alapján a gyermek köteles.
- Ha a megállapodás nem jön létre, a fenntartó a bíróságtól kérheti, hogy a Ptk. rokontartásra irányadó szabályai alapján tartásra köteles és képes gyermeket tartási kötelezettsége és képessége mértékével arányban állóan a díjkülönbözet megfizetésére kötelezze (1993. évi III. törvény 117/D. §).

Az intézmény (szolgáltató) vezetője az intézményi ellátás (szolgáltatás) nyújtásának megkezdését megelőzően megvizsgálja az ellátást igénylő havi jövedelmét, jelentős pénzvagyont és jelentős ingatlanvagyonát ápolást, gondozást nyújtó intézmény esetén.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését kéri, az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat, az intézmény vezetőjének nincs méltányossági jogköre. Ezt követően a fenntartó döntésének felülvizsgálata bíróságtól kérhető.

Intézményi ellátottak esetén a személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg. A felülvizsgálat során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik. Az új térítési díj megfizetésére a kötelezett nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra, kivéve, ha az ellátott a felülvizsgálatot megelőzően - jövedelem és vagyon hiányában - térítésmentesen vette igénybe az ellátást, és részére visszamenőlegesen rendszeres pénzellátás került megállapításra. Ez utóbbi esetben a személyi térítési díj megfizetésének kezdő időpontja a rendszeres pénzellátásra való jogosultság kezdő napja.

Az idősek otthonába történő elhelyezés és a térítési díj megállapítása a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet, a mindenkor hatályos helyi rendelet alapján történik

Az otthonba bekerülési díj nincs, térítési díj helyi rendelet alapján történik, ellenben letétbe kell helyezni 20.000.- Ft-ot.

Beköltözés

Amennyiben férőhelyet tudunk biztosítani várakozóink számára, az intézmény munkatársa telefonon értesíti erről a várakozót, ápoló intézmény munkatársát vagy hozzátartozóját. Ekkor történik a költözés időpontjának az egyeztetése.

Minden esetben kérjük a beköltözéssel kapcsolatosan, hogy lehetőség szerint hétköznapon és a délelőtti folyamán történjen, mivel így biztosítható, hogy Otthonunk munkatársa fogadja a beköltözőt, a megfelelő ápolási tevékenységek előírása és a gyógyszerellátás beállításának érdekében.

Az Otthonba történő beköltözés előtt szükséges az egy évnél nem régebbi tüdőszűrő lelet beszerzése, friss negatív széklelvizsgálat és negatív bőrgyógyászati igazolás, melyet az egyéb meglévő orvosi dokumentációkkal együtt szükséges a férőhely elfoglalásakor a beköltözést bonyolító munkatársnak átadni.

A beköltözéskor minimális ruhanemű és a mindennapi önellátást segítő eszközök, tárgyak (étkezés, tisztálkodás) hozhatók be az Intézménybe, valamint a közvetlen környezetet otthonosabbá tevő kisméretű tárgyak (pl: fotók, terítő). Bútorok behozatalára nincsen lehetőség.

Az érkezés napján történik az Intézménnyel kötendő Megállapodás, illetve az ellátás biztosításához szükséges egyéb nyilatkozatok aláírása.

Az újonnan érkező lakóinkat az intézményünk megbízott munkatársa fogadja, segítve a férőhely elfoglalásában, Otthonunk mindennapjainak megismerésében, valamint a mihamarabbi sikeres beilleszkedésben.

Elhelyezés

Az Otthonunkba beköltöző lakóink, valamint az itt élő gondozottak elhelyezéssel kapcsolatosan a fő meghatározó tényező az ellátottak egészségügyi és mentális állapota.